

**ГОУ ВПО «Башкирский  
государственный  
университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

ректор БашГУ, профессор

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов**

А.Г. Мустафин

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском образовании», «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. №71, и Уставом БашГУ.

1.2. Модульно-рейтинговая система обучения и оценки успеваемости студентов представляет собой комплексную систему поэтапного оценивания уровня освоения дисциплин основной образовательной программы по направлению (специальности) высшего профессионального образования, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на модули и проводится регулярная оценка знаний и умений студентов в течение семестра. При рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем занесения в ведомость учета рейтинговых баллов студентов (Приложение 1).

1.3. Целями внедрения модульно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к систематической работе по изучению дисциплин основной образовательной программы в течение семестра;
- активизация самостоятельной деятельности студентов через вовлечение их в систему управления оценкой качества их учебной работы;
- повышение уровня организации учебного процесса в университете;
- повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения.

1.4. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части - модули;
- открытость результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- регулярность и объективность оценки результатов работы студентов путем начисления рейтинговых баллов;

- наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики преподавания дисциплины;
- соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса;
- интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных учебными планами.

### 1.5. Основные понятия

**Модуль** - часть учебной дисциплины (совокупность тем, разделов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, по окончании изучения которой осуществляется рубежный контроль знаний студентов. Количество дисциплинарных модулей определяется в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины.

**Текущий контроль** - контроль за всеми видами аудиторной и внеаудиторной работы студентов по данному дисциплинарному модулю, результаты которой оцениваются до рубежного контроля.

**Рубежный контроль** - проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом.

**Итоговый контроль** - форма контроля, проводимая по завершении изучения дисциплины в семестре.

**Рейтинг** - интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студента по дисциплинам.

**Промежуточный рейтинг** – сумма баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (не включая итоговый контроль).

**Итоговый рейтинг** - сумма баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

**Рейтинг-план дисциплины** - методическая разработка процесса освоения дисциплины с разбивкой на модули (Приложение 2).

Положение регламентирует рейтинговую систему оценивания индивидуальных результатов обучения студентов по отдельным дисциплинам, используемую при реализации технологии модульного обучения.

1.6. Условия изучения каждой дисциплины при рейтинговой оценке знаний должны быть доведены до сведения студентов на первом занятии по дисциплине в семестре.

## 2. Организация технологии модульного обучения

2.1. Основой модульного обучения является структурирование содержания каждой учебной дисциплины на модули.

2.2. Содержание модуля.

Изучаемая дисциплина состоит из набора модулей. Объем учебного материала модуля раскрывает отдельную тему изучаемой дисциплины или несколько тем (раздел дисциплины). Учебная дисциплины разбивается на 2-4 модуля в семестр.

Модуль состоит из учебных элементов (дидактических единиц). Объем учебного материала учебного элемента раскрывает отдельный вопрос темы или тему дисциплины (если модуль содержит несколько тем). Путем набора соответствующих учебных элементов формируется модуль, содержание которого должно соответствовать ГОС, учебному плану специальности (направления) и программе дисциплины.

2.3. По каждому модулю устанавливается перечень обязательных видов работы студента, включающий: посещение лекционных занятий; ответы на теоретические вопросы на семинаре; решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии; выполнение лабораторных работ; выполнение контрольных работ; написание рефератов; участие в коллоквиумах по отдельным темам; тестирование по теме (группе тем); другие виды работ, определяемые преподавателем.

2.4. Каждый дисциплинарный модуль должен завершаться определенной формой контроля для оценки степени усвоения учебного материала и получения рейтинговой оценки качества усвоения учебного материала.

### **3. Основные условия реализации модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов**

3.1. Модульно-рейтинговая система обучения и оценки успеваемости студентов вводится в учебных подразделениях приказом ректора.

3.2. В целях реализации модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов вводится модульный принцип организации учебного процесса по всем дисциплинам, входящим в учебные планы подразделения. Весь учебный материал по каждой дисциплине разбивается на модули.

3.3. Количество модулей в семестре в зависимости от объема часов, отводимых на изучение дисциплины, не может быть менее 2-х и более 4-х.

3.4. Кафедра отдельно по каждой форме обучения разрабатывает и утверждает рейтинг-планы (приложение 2) преподаваемых ею дисциплин до 30 июня учебного года, предшествующего началу преподавания дисциплины, сдает их в деканат и в начале текущего семестра доводит их до сведения студентов. Рейтинг-планы по решению кафедры могут размещаться на сайте университета.

3.5. Рейтинг-план дисциплины содержит информацию о модулях, формах и сроках проведения контрольных мероприятий, разбивку баллов, критериях оценок и другую информацию.

- 3.6. Все дисциплины, реализуемые в учебном подразделении, делятся на 2 группы:
- 1) те, по которым экзамен является обязательным для сдачи,
  - 2) те, по которым допускается выведение итоговой оценки по результатам рейтинга без обязательной сдачи экзамена.

### **4. Содержание рейтинговой системы оценки успеваемости студентов**

4.1. Рейтинговая оценка знаний студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости в конкретном семестре определяется по 100-балльной шкале и включает текущий, рубежный и итоговый контроль.

4.2. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

Форма промежуточной аттестации	Количество баллов			
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Итоговый контроль	Сумма баллов
Экзамен	40	30	30	100
Зачет	50	30	20	100

#### 4.3. Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- выполнение индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- работа студента на практических (семинарских) занятиях;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам;
- посещение лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий (до 4 и 6 баллов соответственно);
- рейтинг поощрительный (до 10 баллов).

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

4.4. Рубежный контроль проводится с целью определения результатов освоения студентом модуля в целом и возможного добора баллов, планируемых в ходе текущего контроля. Рубежный контроль должен проводиться только в письменном виде. В качестве форм рубежного контроля учебного модуля можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- контрольная работа;

Возможны и другие формы рубежного контроля результатов.

4.5. Итоговый контроль по дисциплине (сессия) может проводиться в следующих формах:

- экзамен;
- зачет (дифференцированный зачет).

4.6. В случае, если студент сдает какое-либо из контрольных мероприятий позже установленного срока, преподаватель может снизить максимально возможное количество баллов за данный вид контроля на 5% за каждую неделю просрочки.

В случае, если студент не сдал какие-либо из контрольных мероприятий в срок по уважительной причине, подтвержденной документально, преподаватель должен предоставить ему возможность выполнить указанные мероприятия. Сроки ликвидации возникшей задолженности устанавливаются преподавателем, исходя из общего количества дней, пропущенных по уважительной причине.

4.7. Преподавателю предоставляется право поощрять студентов за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, активная работа на аудиторных занятиях, публикации статей, работа со школьниками, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) проставлением поощрительных баллов в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр.

4.8. Если по дисциплине, формой итогового контроля является зачет, студент по итогам текущего контроля набирает не менее 60 баллов, преподаватель обязан аттестовать студента без его участия в процедуре зачета.

Если по дисциплине формой итогового контроля является экзамен и студент набирает не менее 55 баллов по итогам текущего контроля, преподаватель имеет право с согласия студента выставить ему оценку «удовлетворительно» без его участия в процедуре экзамена. В случаях несогласия студента с оценкой, он сдает экзамен по дисциплине на общих основаниях.

Если по дисциплине, формой итогового контроля является экзамен, студент набирает не менее 70 баллов по итогам текущего контроля, преподаватель имеет право с согласия студента выставить ему оценку «хорошо» без его участия в процедуре экзамена. В случаях несогласия студента с оценкой, он сдает экзамен по дисциплине на общих основаниях

Студент, набравший по итогам текущего контроля менее 35 возможных баллов, до экзамена по данной дисциплине не допускается. В этом случае он самостоятельно изучает не освоенные им темы, выполняет соответствующие задания в сроки, установленные деканатом для ликвидации задолженностей. Баллы, полученные таким образом, прибавляются к количеству баллов, набранных студентом в семестре.

4.9. Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде рейтинг-плана дисциплин и утверждаются на заседании кафедры.

4.10. Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 83 до 100 баллов,
- хорошо – от 65 до 82 баллов,
- удовлетворительно – от 47 до 64 баллов,
- неудовлетворительно – менее 47 баллов.

Зачеты:

- зачтено – от 50 до 100 баллов,
- незачтено – от 0 до 49 баллов.

4.11. При наличии у студента пропусков практических (семинарских) занятий преподаватель, не выясняя их причин, обязан исключить из рейтинга посещения семинарских занятий баллы по следующему принципу:

- 20 % пропусков – 2 балла;
- 40 % пропусков – 4 балла;
- 50 % пропусков – 5 баллов;
- более 50 % пропусков – 6 баллов.

Пропуски лекционных занятий также влекут за собой исключение баллов из рейтинга посещения:

- 20 % пропусков – 1 балл;
- 40 % пропусков – 3 балла;
- 50 и более % – 4 балла.

Контроль посещаемости лекционных занятий и определение причины пропуска (уважительная или неуважительная) возлагается на деканат учебного подразделения. В случае признания причины пропуска уважительной, деканат добавляет баллы, которые

были вычтены за пропуски лекционных и практических (семинарских) занятий из рейтинга посещений.

## **5. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса при применении модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов**

### **5.1. Студенты**

Обязаны выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Имеют право:

- знакомиться с рабочими учебными программами по изучаемым дисциплинам;
- знакомиться со шкалой и критериями оценок;
- получать у преподавателей аргументированные сведения о накопленных суммах баллов по дисциплинам;
- ликвидировать имеющиеся задолженности в утвержденные деканатом сроки в случае недопуска их к форме итогового контроля (экзамену или зачету)

### **5.2. Преподаватели**

Обязаны:

- разрабатывать рабочую программу по дисциплине в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением;
- разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплине;
- вносить необходимые коррективы в содержание и методику преподавания дисциплин;
- сообщать студентам в начале каждого семестра шкалу и критерии оценок по всем видам работ;
- выставлять в ведомости набранные студентами рейтинговые баллы;
- сдавать сведения о промежуточном рейтинге в деканат и на кафедру в течение трех дней после проведения очередного рубежного контроля

Имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию рейтинговой системы в вузе;
- распределять баллы на текущий и промежуточный контроль по дисциплинарным модулям из общего количества баллов, выделенных на эти виды аттестации.

Несут ответственность за:

- своевременное составление и представление на кафедру рейтинг-планов по соответствующим дисциплинам;
- своевременное выставление текущих оценок студентам.

### **5.3. Кафедры**

Обязаны:

- обеспечить разработку и утверждение рабочих программ по дисциплинам в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;
- систематически анализировать результаты применения рейтинговой системы.

Имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию рейтинговой системы в вузе.

Несут ответственность за:

- своевременное составление рейтинг-планов преподавателями своей кафедры;
- анализ опыта работы по модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов.

**5.4. Деканаты**

Обязаны:

- обеспечивать внедрение и реализацию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов в рамках факультета (института);
- вести учет рейтинговых показателей студентов факультета (института);
- информировать студентов об их рейтинговых показателях; обеспечивать гласность всех аспектов реализации модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студенто;в
- вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

**5.5. Учебно-методическое управление**

Обязано:

- обеспечить апробацию и анализ внедрения модульно-рейтинговой системы;
- осуществлять контроль разработки рабочих программ кафедрами и преподавателями;
- обобщать практику применения модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов;
- вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

*Принято на заседании Ученого совета БашГУ  
от 20.10.2010 г. (протокол № 2)*

Приложение 1

Ведомость учета рейтинговых баллов студентов

\_\_\_\_\_

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

специальность \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, семестр \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ гг.

Количество часов по учебному плану \_\_\_\_\_, в т.ч. аудиторная работа \_\_\_\_\_, самостоятельная работа \_\_\_\_\_.

Преподаватель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: \_\_\_\_\_

ФИО студентов	Модуль 1				Модуль 2				Модуль 3				Итоговые баллы	Итоговый контроль	Итоговый рейтинговый балл	Итоговая оценка / Зачет	
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Текущий контроль		Рубежный контроль		Текущий контроль		Рубежный контроль						
	Аудиторная работа	Тестовый контроль	...	...	Аудиторная работа	Тестовый контроль	...	...	Аудиторная работа	Тестовый контроль	...	Письменная контрольная работа					

Рейтинг-план дисциплины

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

специальность \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_, семестр \_\_\_\_\_ 20\_\_ /20\_\_ г.

Количество часов по учебному плану \_\_\_\_\_, в т.ч. аудиторная работа \_\_\_\_\_, самостоятельная работа \_\_\_\_\_.

Преподаватель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: \_\_\_\_\_

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Аудиторная работа				
2. Тестовый контроль				
3. ....				
4. ....				
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа				
2. ....				
<b>Модуль 2</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Аудиторная работа				
2. Тестовый контроль				
3. ....				
4. ....				
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа				
2. ....				
<b>Модуль 3</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Аудиторная работа				
2. Тестовый контроль				
3. ....				
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа				
2. ....				
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Зачет (дифференцированный зачет)				
2. Экзамен				
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Студенческая олимпиада				
2. Публикация статей				
3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады)				
4 ...				

Утверждено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_